

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ «ЛАБОРАТОРИЯ САЛАХОВА»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ гимназия
«Лаборатория Салахова»
Протокол № 1
от « 30 » 08 2018 год

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ гимназия
«Лаборатория Салахова»
приказ № 03-309/18
от « 30 » 08 2018 год



**Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия
«Лаборатория Салахова»**

I. Общие положения

Настоящие Правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия «Лаборатория Салахова» (далее - МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»).

**II. Дарение деловых подарков и оказание знаков
делового гостеприимства**

1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, настоящих Правил, локальных нормативных актов МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»;
- быть вручены и оказаны только от имени организации.

2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных должностных обязанностей;
- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;
- создавать репутационный риск для организации или ее работников.

2. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать стоимость, установленную локальным нормативным актом МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова».

III. Получение работниками организации деловых подарков и принятие знаков делового гостеприимства

1. Работники МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова» могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, настоящим Правилам, локальным нормативным актам МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова».

3. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова» обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова».

4. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова» обязан в письменной форме уведомить должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова», в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова».

5. Работникам МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова» запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.